

Referat fra bestyrelsesmøde for Børnehuset Ådalen og Ådalsskolen onsdag d. 4.4.2018 kl. 18-21

Deltagere: Lone Gyldenløve Larson, Jesper Kaasen Skovdal, Bjarke Jensen, Birgit Vinther Høgfeldt, Hanne Holstein Ipsen, Carl Høj Laursen, Charlotte Bech Svendsen, Jakob Hansen, Tanja Vinther (medarb.), Mette Bach (medarb.), Henrik Juhl-Dam (medarb.), Victoria (elevrep.), Nickolaj (elevrep), Carsten Bonde Bräuner, Maibritt Vestergaard, Morten Borup, Rikke Jensen (suppleant for Tanja)

Afbud: Mette, Tanja, Bjarke, Maibritt, Victoria, Nickolaj

Mødested: Ådalsskolen, personalestuen

Det forventes, at man har spist hjemmefra, men i løbet af mødet vil der blive serveret lidt brød.

Dagsorden

Ordstyrer: Hanne

Pkt. 1	Underskrive referat	Underskrevet.	5 min.
Pkt. 2	Godkendelse af dagsorden	Godkendt	5 min.
Pkt. 3	Siden sidst fra børnehus og skole	<p>Personalenyt: Sara Eden ansat som pædagogisk koordinator. Start 1. maj. Sara vil primært være på skolen, men vil også være opgaver i Børnehuset.</p> <p>Afskedigelser Udfasning af specialklasser og fald i børnetallet Ud fra den samlede økonomi og de personale ressourcer, der er til rådighed og brug for i Børnehuset og på skolen, har det været nødvendigt at afskedige to pædagoger efter sommerferien og en lærer fra maj. Økonomien presses særligt af elever med overgangsordning, der forlader skolen. Børnehuset har et fald fra 79 børnehavebørn i marts til 54 i april. Vuggestuen er på 16 børn, men der forventes et børnetal på 12 børn til august. Økonomien hænger sammen i 2018, men det bliver mere sårbart i 2019, med mindre at der sker tilflytning eller søgning fra andre distrikter.</p> <p>Liv i Ådalen: Liv i Ådalen. Borgerundersøgelse. Særligt mænd mangler der svar fra. Alle borgere over 16 år har fået i E-boks. Der er p.t. en svarprocent på ca. 25%. Der gøres forskellige tiltag for at få flere til at besvare brugerundersøgelsen, herunder omdeling af flyers og på Facebook.</p> <p>Invitation fra distriktsrådet til dialogmøde den 12/4 kl. 20-21.30.</p> <p>Planlægning af næste skoleår, herunder fagfordeling er i proces.</p> <p>Mulig konflikt lurer, men vi håber på et forlig. Hvem må gå på arbejde? Specialklasser? Morten og Carsten har en forventning om, at der centralt fra træffes en beslutning om, hvorledes vi skal forholde os, såfremt en konflikt/lockout bliver en realitet.</p> <p>Frugtordning: SFO fastholder den frugtordning der allerede er i SFO regi. Der er gode pædagogiske overvejelser i den form, og udtrykt et forældreønske om formen.</p>	20 min.
Pkt. 4	Nyt fra elevrådet	Bortfalder	10 min.
Pkt. 5	Bestyrelsesvalg. Orientering og planlægning af aktiviteter.	Bod ved musicalen ift. fællesbestyrelsens arbejde og valg. Evt. både indeholdt distriktsråd, Liv i Ådalen og fællesbestyrelsens arbejde. Jesper, Hanne og Charlotte vil gerne bemande boden.	20 min.

		<p>Der er fem på valg.</p> <p>Suppleanter inviteres ikke med til møderne, men får tilsendt dagsorden.</p> <p>Jesper og Jakob på genvalg.</p> <p>En ny styringsvedtægt vedr. skolebestyrelsesvalg er under udarbejdelse centralt fra, men bliver ikke færdig i år. Reklame vedr. valg på facebook/direkte kontakt.</p> <p>Trækplaster til valgmøde? Det har ikke været muligt at få en oplægsholder. Vi har nok været for sent ude.</p> <p>Forslag om orientering i visionsarbejdet og de tanker, der er omkring det at være en samlet organisation.</p> <p>Forslag om åben skole workshops. Musik, fysisk, håndværk og design og min uddannelse. Rundvisning på skolen. Morten går videre med ideerne.</p> <p>Børnehuset, temaer evt. sprog for de forskellige afdelinger, evt. også orientering om det overgangsarbejde, der er. Carsten går videre med ideerne.</p> <p>Jesper og Hanne vil gerne fortælle fællesbestyrelsens arbejde fra et forældreperspektiv på valgdagen.</p>	
Pkt. 6	<p>Madordning, orientering og indledende drøftelse. Beslutning inden 1. juni 2018. Se bilag</p>	<p>Fællesbestyrelsen skal træffe valg om frokostordning i Børnehuset inden den 1. juni.</p> <p>Der blev drøftet tidligere erfaring på valg af madordning. Sidste gang var der stemmelighed, men det blev et nej, bl.a. med baggrund i at det vil tage personaletimer og køkkenet ikke kan godkendes til et modtagekøkken. Økonomi til etablering af køkken skal findes indenfor eget budget. Der vil heller ikke være køleenheder nok til opbevaring af evt. vakuumpakket mad, hvis der ex vis kun er levering 2 gange ugentligt.</p> <p>Der var et ønske om, at frokostordningen kunne være en pædagogisk aktivitet, men kravene til hygiejne (herunder at børnene ikke måtte være med i tilberedningen af maden), og manglende økonomi til etablering af et produktionskøkken, gjorde ikke det ønske muligt.</p> <p>Muligheden for at børnene kan tage deres mad, når de vil, eller madpakken med på tur, vil med en frokostordning ikke være muligt.</p> <p>Forældrene ved ikke, hvad de siger ja til med en mulig frokostordning. Takkes der ja tak til frokostordningen, skal den først efterfølgende i udbud.</p> <p>Skolen: Forvaltning har tilført midler til skolen, som bl.a. bruges på gratis frisk frugt i klasserne og morgenmadsordning.</p> <p>Der er ligeledes en madordning med ekstern leverandør. Ca. 1/3 af eleverne får mad fra ordningen, når det går højst. Forældre bestemmer hjemmefra hvad børnene skal spise. Der</p>	20 min.

		<p>skal bestilles senest kl. 8.00. pris 22,50 kr. Der er mulighed for madordning onsdag/torsdag/fredag. Svært at få madordningerne til at køre på skolerne generelt. Der er behov for tilskud.</p> <p>Indstilling fra bestyrelsen ift. valg af frokostordning er, at vi i år takker nej til ordningen, bl.a. med afsæt i ovenstående. Bestyrelsen ønsker i stedet for at arbejde for en fælles samlet løsning for Ådalen. Dvs. Børnehuset, skolen og evt. hallen. Er det muligt at søge midler fra fonde eller ift. budget 2019, som kan hjælpe os i etablering af et produktionskøkken?</p> <p>Der sendes en formålsbeskrivelse og ansøgning afsted til en anlægs/udvidelsesblok i budget 2019. Jesper og Morten tager teten på dette.</p> <p>Carsten kontakter andre institutioner, der har erfaring med produktionskøkkener for at høre om deres erfaring. Carsten tager ligeledes kontakt til Team ejendomme, for at få dem til at lave beregning og udkast til produktionskøkken.</p> <p>OBS! Ledelsen og bestyrelsen har ansvaret for at informere forældrene om beslutningen ift. frokostordningen. Carsten vil gerne forsøge at lave en sammenskriv, men vil også gerne have deltagelse fra en eller flere forældrerepræsentanter til dette. Har nogle lyst til dette, så kontakt Carsten.</p> <p>Den skrevne beslutning vil være til endelig godkendelse i bestyrelsen ved næste møde 24/4.</p>	
Pause		20 min	
Pkt. 7	Antimobbestrategi, Formål og indhold	<p>Antimobbe strategi: Brainstorm på formål.</p> <ul style="list-style-type: none"> • I talesætte mobning, passive roller, hvornår er det mobning, og hvornår er det ikke? • Ikke iboende det enkelte barn, men noget relationelt. • Vigtigt med børnesyn, der understøtter det relationelle. • Forståelsesramme for hvad mobning er. • Inddrage forældrene tidligere og hvilken betydning de har for bl.a. "børns fællesskaber" • Temasætte og skabe rammer i Børnehuset for dette. Både forældrestyret og børnehusstyret arrangementer. • Række hånden ud til alle – støtte op omkring. • At kunne agere i forskellige kontekster. <p>Række ud til de andre forældre, som måske kan være presset.</p> <p>Inspiration fra Gitte Haslebo omkring relationsarbejde i skolen.</p> <p>Skolen arbejder bl.a. med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Årlige trivselsdage. • Venskabsklasse ordning. Hvilket har skabt stor tryghed, tillid og nære relationer blandt små og store elever på skolen. Opstart for fem år siden, stor succes. • Mary Fondens Anti mobbeprogram i indskolingen (Børnehuset vil også starte op på dette) <p>Et barn/medarbejder/forældre/ledelsesperspektiv.</p>	30 min.

		<p>Lovgivningen er skærpet ift. mobning herunder mulighed for at klage hvis elever/forældre ikke føler sig mødt ift. indsatser der skal tage hånd om evt. mobning.</p> <p>Søg på nettet ift. antimobbestrategier inden næste møde</p> <p>Se på trivselsundersøgelserne ift. tiltag. Opsøgende på tiltag. Send gerne links.</p> <p>Forbyggende og beredskab hvis noget sker. Se video fra Børns vilkår: https://bornsvilkar.dk/radgivning/undervisning/mobning/mobning</p>	
Pkt. 8	Klar til læring. Hvordan vil vi arbejde med de seks kompetencer, og hvordan kan bestyrelsen understøtte dette?	<p>Se beskrivelse og videoer for de seks tema her:</p> <p>"Klar til læring" skal bl.a. understøtte Syddjurs Kommunes Læring og trivselspolitik. Både professionelle og forældre skal forholde sig til de seks kompetencer, og hvordan de vil arbejde med dem. Børnehus og skole har ansvaret for at skabe kendskab og medinddrage forældrene i de seks kompetencer.</p> <p>Der er ligeledes udfærdiget overgangspapirer fra dagtilbud til skole, som alle dagtilbud og skoler skal benytte fra 2019. Der er både en forældredel og en institutionsdel. Børnehuset er allerede begyndt at bruge de seks kompetencer ved 3-måneders samtaler, både i vuggestuen og børnehaven.</p> <p>Tema på forældremøde hvor vi beskriver, hvordan vi gør hos os.</p> <p>Forældrerepræsentanterne vil gerne, at der arrangeres forældremøder i børnehuset. Carsten følger op på dette.</p> <p>Carsten skal lave et oplæg for indskolingen tirsdag den 10/4 om de seks kompetencer.</p> <p>Dialog om informationssikkerhed og ikke nødvendigvis enighed om det, som skrives i overgangspapirerne. Overgangspapirerne bør indeholde et resourcesyn og er tænkt som en hjælp til at understøtte og sætte fokus på det, barnet kan og skal øve sig på, så det får den bedst mulige start ind i SFO og 0. klassestart. Forældrenes vigtige perspektiv på deres barn, medinddrages netop i overgangspapirerne, da der er en forældredel.</p> <p>Carsten uddelte "Klar til læring – hvor udspringer de 7 kompetencer fra?" Information fra Hedensted Kommune, som har startet ideen om de seks(syv) kompetencer op.</p> <p>Der kan søges mere information og gode ideer om "klar til læring" på Hedensted kommunes hjemmeside.</p> <p>https://www.syddjurs.dk/borger/skoler-og-uddannelse/klar-til-laering</p>	20 min.
Pkt. 9	Årsberetning. Form og indhold.	Udskydes til mødet den 24/4	10 min.
Pkt. 10	Indkomne sager til bestyrelsen	<p>Der er usikkerhed om kørselsretningen i rundkørslen og ageren for de børn, som ankommer på cykel ad cykelstien til skolen.</p> <p>Forslag: kørselsretningen vendes i rundkørslen og der etableres rabatstribes/græsstribe til at adskille cyklister og bilister.</p> <p>Der mangler markering ift. cyklisterne på P-pladsen foran</p>	10 min.

		<p>skolen</p> <p>Morten kontakter Peter Sandell omkring forholdene.</p> <p>Carl stiller forslag om gennemgang af skolens fysiske rammer og de arealer, der støder op til skolen, f.eks. hækken mod rundkørslen. Langsigtet planlægning for området omkring skolen.</p> <p>Morten kontakter materielgården og Team Ejendomme.</p>	
Pkt. 11	Punkter til kommende møder	<p>Antimobbestrategi – revideres</p> <p>Bestyrelsesvalg</p> <p>Facebook, tages op halvårligt, næste gang omkring sommeren '18</p> <p>Årshjul</p> <p>Årsberetning – form og indhold</p> <p>Vision færdigbehandles</p>	5 min.
Pkt. 12	Evt.	-	5 min.